

**Положение**  
**Интернет-центра Центральной городской библиотеки**  
**Коммунального учреждения**  
**«Централизованная библиотечная система»**  
**администрации города Енакиево»**

**1. Общие положения**

- 1.1.** Интернет-центр является структурным подразделением Центральной городской библиотеки (ЦГБ), который обеспечивает расширение библиотечного пространства для населения и библиотечных специалистов с помощью информационных ресурсов Интернет. Его работу регулируют Законы ДНР, Устав, Правила пользования ЦГБ и другие нормативные и технологические документы.
- 1.2.** Вся деятельность Интернет-центра (далее – ИЦ) направлена на более полное удовлетворение информационных потребностей пользователей, связанных с обучением, научной работой, самообразованием и досугом, повышением культуры чтения. Доступ к ресурсам сети Интернет в библиотеке – это средство получения познавательной или научной информации, дополняющей фонды библиотеки.
- 1.3.** Пользователями ИЦ могут быть все зарегистрированные читатели библиотеки, независимо от образования, возраста, социального положения, политических убеждений, вероисповедания.

**2. Порядок предоставления услуг ИЦ**

- 2.1.** ИЦ предоставляет услуги исключительно читателям библиотеки на общих принципах обслуживания пользователей библиотеки.
- 2.2.** Обслуживание в ИЦ происходит в соответствии с графиком работы библиотеки. Режим работы в праздничные, предпраздничные, санитарные дни устанавливает администрация библиотеки. Об изменениях в режиме работы читателей информируют с помощью объявлений.
- 2.3.** Все услуги ИЦ (доступ к сети Интернет, пользование текстовым редактором, сканирование) предоставляются на бесплатной основе.
- 2.4.** Основные требования к квалификации читателей: наличие хотя бы минимальных навыков работы на персональном компьютере и самостоятельной работы в Интернете.
- 2.5.** Доступ к рабочим местам в ИЦ происходит только с разрешения дежурного работника в порядке общей очереди.
- 2.6.** За одним компьютером без разрешения дежурного работника ИЦ может находиться только 1 пользователь. Максимальная продолжительность времени текущего сеанса доступа читателя в Интернет – 1 час.
- 2.7.** В случае прерывания работы читателя в сети Интернет по любой причине, возникшей не по вине пользователя, ему назначают дополнительное время работы или предлагают альтернативные источники удовлетворения запроса.

**2.8.** Администрация требует от читателя соблюдения действующих Правил пользования Интернетом в библиотеке, толерантности в поведении по отношению к другим читателям и электронного сообщества Интернет.

### **3. Права пользователей ИЦ**

**3.1.** Пользователь имеет право:

**3.1.1.** Использовать Интернет для доступа к информационным ресурсам (в том числе, пользование электронной почтой) в личных (некоммерческих) целях: обучение, работа, научная деятельность, самообразование и т.д.;

**3.1.2.** Бесплатно копировать информацию из сети Интернет на собственные носители информации;

**3.1.3.** Получить консультацию работника ИЦ по работе с компьютером и пользованию сетью Интернет (консультации в минимальных объемах: не более 10 минут для каждого пользователя);

**3.1.4.** В случае возникновения недоразумений, не решаемых по договоренности дежурного оператора и пользователя, обратиться с жалобой в администрацию библиотеки.

### **4. Обязанности пользователей ИЦ**

**4.1. Пользователь обязан:**

**4.1.1.** Ознакомиться и выполнять Правила пользования ИЦ, знать и соблюдать правила техники безопасности при работе на компьютере, правила противопожарной безопасности, не допускать действий, которые могут привести к пожару и поломке компьютерного оборудования;

**4.1.2.** Использовать для работы лишь то программное обеспечение, которое установлено на компьютерах центра;

**4.1.3.** Бережно относиться к оборудованию, которое предоставляется ему в пользование, при появлении сбоев в работе компьютера немедленно оповестить об этом работника ИЦ. Категорически запрещается пытаться самостоятельно устранить неисправность, какой бы незначительной она ни казалась;

**4.1.4.** В минимальных объемах уметь работать с компьютером под управлением ОС Windows;

**4.1.5.** Перед началом работы получить разрешение у дежурного оператора;

**4.1.6.** Использовать жесткий диск компьютера для хранения собственной информации не дольше сеанса работы в ИЦ;

**4.1.7.** Нести ответственность за использование полученных из Интернета материалов, которые защищены авторским правом;

**4.1.8.** Пользователь обязан компенсировать нанесенный материальный ущерб, в случае возникновения такого по вине пользователя, согласно законодательству;

**4.1.9.** Вежливо обращаться с персоналом ИЦ и другими посетителями;

**4.1.10.** Не совершать действий, которые могут навредить другим пользователям, сотрудникам библиотеки или испортить оборудование ИЦ.

**4.2. Пользователю запрещается:**

**4.2.1.** Загружать аудио-, видеофайлы и другие материалы большого объема (больше 100 Мб), поскольку это лишает других пользователей возможности полноценно работать в сети;

**4.2.2.** Использовать предоставленные возможности Интернет для противозаконной деятельности, а также распространять рекламу, компьютерные вирусы, несанкционированный доступ к другим компьютерным сетям и другим действиям, противоречащих законодательству;

**4.2.3.** Просмотр ресурсов порнографического характера и тех, которые пропагандируют насилие, унижают человеческое достоинство и честь, содержат в себе призывы к разжиганию международной розни и т.д.;

**4.2.4.** Уничтожать или модифицировать имеющееся программное обеспечение, самостоятельно устанавливать любое дополнительное программное обеспечение из Интернета или собственных носителей на компьютеры в ИЦ. В случае возникновения трудностей с использованием оборудования, необходимо обратиться за помощью к дежурному оператору;

**4.2.5.** Изменять настройки рабочего стола, программного обеспечения, удалять с компьютера какие-либо файлы;

**4.2.6.** Использовать пароли и данные (имена, адреса, телефоны и т.д.) третьих особ, кроме случаев, когда особы уполномочили пользователя на такое использование;

**4.2.7.** Занимать рабочее место в ИЦ без разрешения дежурного оператора

**4.2.8.** Нарушать ритм работы ИЦ (громко говорить, вмешиваться в работу дежурного оператора, пользоваться мобильным телефоном, мешать работе других пользователей, приносить пищевые продукты и т.д.);

**4.2.9.** Самостоятельно перезагружать компьютер;

**4.2.10.** Заходить в ИЦ с огнестрельным оружием и крупногабаритными сумками.

## **5. Ограничение работы в ИЦ**

**5.1.** В библиотеке не предоставляют доступ к Интернет-сети для:

**5.1.1.** Копирования материалов, которые защищены законом об авторском праве;

**5.1.2.** Просмотра ресурсов Интернет порнографического содержания, пропагандирующих насилие, унижающее человеческое достоинство и честь, содержащих в себе призывы к разжиганию международной вражды, а также информацию, которая составляет государственную тайну;

**5.1.3.** Массовой рассылки электронных писем (спама). Под массовой рассылкой имеется в виду как рассылка большого количества писем многим получателям, так и многократная рассылка одному получателю несогласованной информации;

- 5.1.4.** Внесение и распространение компьютерных вирусов;
- 5.1.5.** Несанкционированного вмешательства в другие компьютерные сети. Не допускается осуществление действий, направленных на получение несанкционированного доступа, в том числе привелегированного, к ресурсу Сети (компьютеру, другому оборудованию или информационному ресурсу), а также последующее использование такого доступа;
- 5.1.6.** Использование игр, развлечений, пропагандирующих и содержащих насилие, жестокость (согласно Закону ДНР «О защите детей от информации, причиняющих вред их здоровью и развитию»);
- 5.1.7.** Занятия любой другой деятельностью, нарушающей законодательство ДНР и международное право

## **6. Права и обязанности сотрудников ИЦ**

- 6.1.** Сотрудники обязаны обеспечить программно-техническую поддержку компьютерного оборудования и доступа к Интернет.
- 6.2.** Работники должны знакомить пользователей с правилами техники безопасности в ИЦ и проводить первичный инструктаж по охране труда при работе на ПК.
- 6.3.** Работники библиотеки должны обеспечить благоприятные условия работы в ИЦ и оказывать консультативную помощь (в минимальных пределах) в процессе работы пользователя.
- 6.4.** Персонал оставляет за собой право удалять с компьютеров любые документы и программы в любое время без предупреждения.
- 6.5.** Сотрудники ИЦ могут помочь пользователям при наборе и редактировании текста, при отправке документов по электронной почте, помощи по регистрации в социальных сетях, создании электронной почты, Skype и т.д., а также при поиске информации в сети Интернет, но время консультации не должно превышать 10 минут.

## **7. Ответственность**

- 7.1.** В случае нарушения правил пользования ИЦ, оператор предупреждает пользователя, а в случае продолжения противоправных действий, прекращает предоставление услуг ИЦ.
- 7.2.** При повторном нарушении правил пользования ИЦ администрация библиотеки оставляет за собой право запретить посетителю пользоваться ИЦ – на определенный срок или бессрочно.
- 7.3.** В случае злого нарушения, приведшего к материальному ущербу и т.п., нарушитель может быть лишен права пользования библиотекой и привлечен к административной или уголовной ответственности.
- 7.4.** Пользователь несет ответственность за нарушение норм авторского права при использовании Интернет и неправомерной записи информации, в соответствии с действующим законодательством.
- 7.5.** За порчу оборудования и программного обеспечения пользователь несет ответственность, согласно действующему законодательству.

**7.6. ИЦ и администрация библиотеки не несет ответственность за:**

- 7.6.1.** Содержание Интернет-сайтов, актуальность или точность их информации;
- 7.6.2.** Функционирование и скорость работы Интернет-сайтов;
- 7.6.3.** Любой срыв в работе по причинам, независящим от работников библиотеки;
- 7.6.4.** Нарушение авторского права и другие противоправные действия пользователя в сети Интернет;
- 7.6.5.** Убытки, нанесенные пользователем ИЦ третьей стороне (правовую и материальную ответственность несет лично пользователь).